

유가족 예우 지원 사업계획

□ 선발 개요

1. 선발인원 : 00명

* 접수상황에 따라 지원계획·예산 범위 내에서 지원내용이 변동가능.

2. 지원대상

- 한국철도공사 또는 공공기관으로 지정된 한국철도공사 자회사(SR제외)의 직원이 재해 또는 질병 등으로 사망한 자(산업재해보상보험법에 의한 업무상의 재해로 결정된 자해 사망자 포함)
- 지원 신청자격 및 신청기간
 - 지원금의 신청은 재해 발생일 기준 6개월 이내에 신청하여야 한다.
 - 자해사망의 경우 재해발생일은 근로복지공단에서 업무상 재해로 결정한 날로 한다.
 - 지원금은 재해자의 유족이 신청하되, 학비지원금 및 생계지원금은 다음의 자가 신청한다.

(1) 학비지원금은 재해자의 19세 이하 자녀의 법정대리인 순위로 친권자 또는 후견인이 한다.

(친권자 등의 가족관계 변동이 있을 경우 차 순위 법정대리인)

(2) 생계지원금은 재해자의 65세 이상 직계부모가 직접신청 또는 대리인이 신청할 수 있다.

3. 지원대상 선정기준

- 생계지원금 및 학비지원금의 지원대상자는 재해자의 유가족 중 1인으로 한다.

- 생계지원금은 지원대상은 재해자의 직계 부모로 한정한다.
- 학비지원금은 지원대상은 재해자의 19세 이하 자녀로 한정한다.
- 법률 및 심리상담비는 재해자 유가족의 신청으로 지원한다.
- 재해자 또는 지원대상자가 재해발생일 기준 기준중위소득분위 150%를 초과하는 경우는 지원대상자에서 제외한다.

4. 지원내용

- 재해자의 유가족 지원항목은 다음과 같다.
 - 법률 및 심리상담 비용(사건발생 30일 이내 신청)
 - 학비지원(19세 이하 1인 한정)
 - 생계지원비
- 지원금은 공익재단기부금으로 민사 소송의 대상이 될 수 없다.
- 지원금은 아래와 같으며, 재단의 예산한도 내에서 지급한다.

항목	방법	금액	비 고
심리상담	년 6회	회당 10만원 이내	민간 심리상담센터
법률상담	년 2회	회당 10만원 이내	소송비 지원 불가
학비지원 (선택)	매반기	반기당 250만원 이내	최대 5년
	일시불	최대 2,000만원	-
생계지원	일시불	최대 2,000만원	-

* 학비지원(일시불, 매반기 중 선택) 과 생계지원 중 선택

5. 신청방법

- 우편 접수 및 방문 접수 가능
- 우편 접수는 마감일 우편소인에 한하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 우편은 개인정보 보호 및 유실방지를 위해 등기 발송

6. 접 수 처

- 주 소 : (04051)서울특별시 마포구 양화로 188(동교동)
지하2층 경의중앙선 홍대입구역사(7번출구 방면)
희망철도재단 사무국
- 연락처 : 02-362-5888, 02-362-3888

7. 구비서류

서 류 별	발 급 기 관
① 제출서류 총괄표 1부	공고문 참조
② 신청서 1부	공고문 참조
③ 경력증명서(재해자) 1부	철도공사·자회사
④ 사망진단서(재해자) 1부	담당의사
⑤ 개인정보제공 동의서(지원대상자) 1부	공고문 참조
⑥ 기부금 접수서약서(지원대상자) 1부	공고문 참조
⑦ 주민등록초본·등본 (지원대상자) 각 1부	주민센터방문 또는 정부24(인터넷)
⑧ 신청인 인감증명서 1부	주민센터방문 또는 정부24(인터넷)
⑨ 가족관계증명서 (재해자 및 지원대상자와 신청인 관계증명) 1부	주민센터방문 또는 정부24(인터넷)
⑩ 건강보험료납부확인서(재해자 자료 및 지원대상자 자료) 각 1부	국민건강보험공단
⑪ 건강보험 자격확인서(부양가족확인) 1부	국민건강보험공단

※ 지원대상자가 재해발생 기준 기준중위소득분위 150%를 초과하는 경우 지원대상에서 제외됨

8 . 지원금 지급

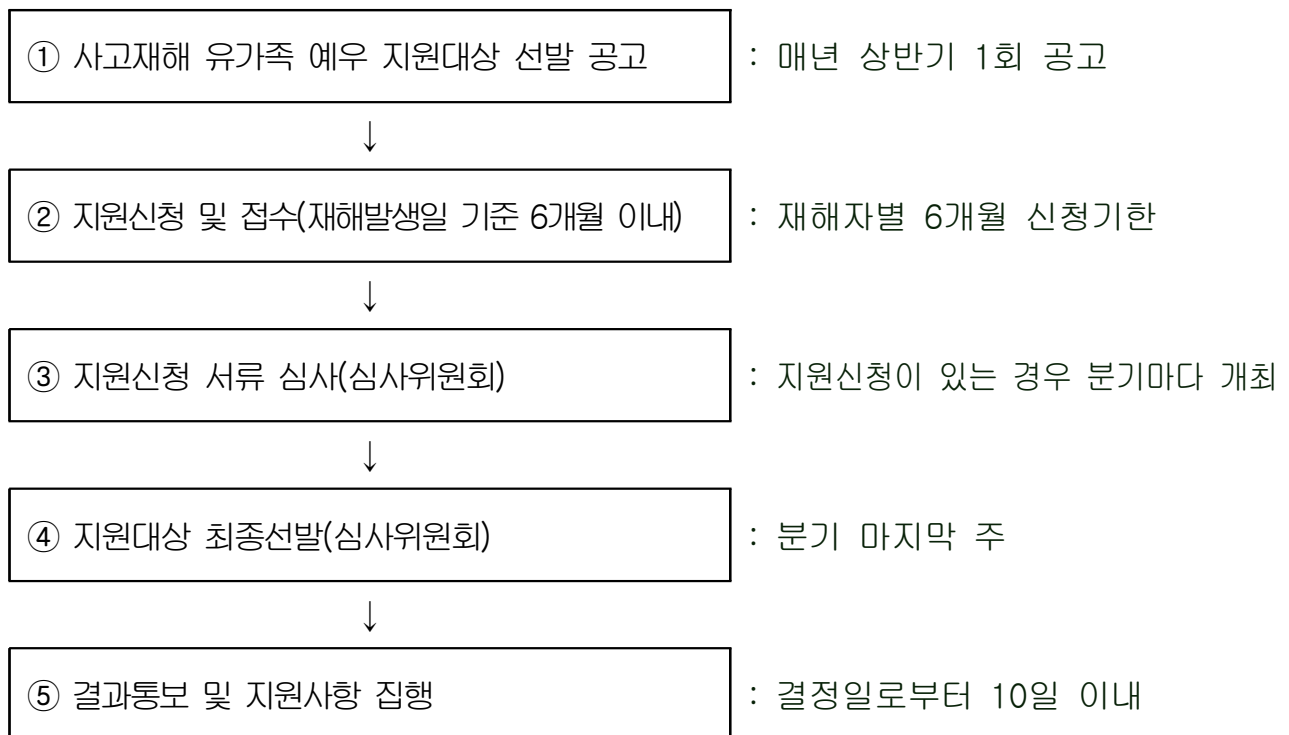
- 매분기 마지막 주에 심사를 실시하고, 재단은 지급대상자로 결정한 날로부터 10일이내에 지원대상자에게 지원금을 지급한다.

- 사무국은 지원금을 지급하기 전에 지원대상자(19세 미만의 경우 직계 부모)의 신분증 및 통장 사본을 제출받아 지원대상자 또는 지원대상자의 직계 부모임을 확인하여야 한다.

9. 지원기간

- 지원기간은 지원예산의 소진 또는 추가 기부금 확보에 따라 이사회 의 결로 단축 또는 연장할 수 있다.

□ 지원대상 선발 절차



2022년 기준 중위소득 150%

[*노인장기보험료 제외]

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
2인	4,890,000	171,393	175,541	173,710
3인	6,292,000	223,722	242,987	227,649
4인	7,682,000	272,614	303,435	279,532
5인	9,037,000	319,763	354,661	334,652
6인	10,361,000	370,489	408,122	398,320
7인	11,671,000	434,898	472,366	473,200
8인	12,981,000	473,200	511,899	511,709

2023년 기준 중위소득 150%

[*노인장기보험료 제외]

가구원수	소득기준	건강보험료 본인 부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	2,917,000	115,461	86,523	
2인	4,890,000	192,423	197,080	195,024
3인	6,292,000	251,173	272,802	255,582
4인	7,682,000	306,064	340,666	313,831
5인	9,037,000	358,998	398,178	375,714
6인	10,361,000	415,948	458,199	447,194
7인	11,671,000	488,260	530,325	531,262
8인	12,981,000	531,262	574,709	574,496
9인	14,292,000	574,496	616,984	637,548
10인	15,602,000	637,548	676,719	745,355

[별지 제1호]

제출서류 총괄표

신청자	성명					생년월일	
	주소						
	신청유형	심리 상담	법률 상담	학비 지원	생계 지원	재해자과의관계	

순번	제출서류명	제출유무	
		제출	미제출
1	제출서류 총괄표 1부		
2	신청서 1부		
3	경력증명서(재해자) 1부		
4	사망진단서(재해자) 1부		
5	개인정보제공 동의서(지원대상자) 1부		
6	기부금 접수서약서(지원대상자) 1부		
7	주민등록초본·등본(지원대상자) 각 1부		
8	신청인 인감증명서		
9	가족관계증명서(재해자 및 지원대상자와 신청인 관계증명) 1부		
10	건강보험료납부확인서(재해자 자료 및 지원대상자 자료) 각 1부		
11	건강보험 자격확인서(부양가족확인) 1부		

※ 제출한 항목에 대해 제출유무 여부란에 “○” 표기.

위 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

년 월 일

신청자

서명 또는 (인)

(재) 희망철도재단 이사장 귀하

접수번호		지원금 신청서					
신청 분야	1. 생계지원()		2. 학비지원 (일시불, 분할)		3. 법률상담()		4. 심리상담()
신 청 자	성 명	(한글) _____		주민번호			
	주 소						
	전화번호	(자 택)		(휴대폰)			
	E-mail						
	재해자와의 관계				심사대상자 (지원대상자) 와의 관계		
재 해 자	성 명				가 족 관 계	관 계	성 명
	주민번호						
	소 속						
심 사 대상 자	성 명				가 족 관 계		
	주민번호						
	주 소						
<p>유가족 지원심사위원회 운영지침 제4조에 의하여 위와 같이 지원금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 10%;">신 청 자 서명 또는 (인)</p> <p style="text-align: center;">(재) 희망철도재단 이사장 귀하</p>							
<p>※ 구비서류(생계지원, 학비지원 한정)</p> <p>1. 제출서류 총괄표 2. 지원 신청서 1부 3. 경력증명서(재해자) 1부 4. 사망진단서 1부</p> <p>5. 개인정보제공 동의서(신청자) 1부 6. 기부금 접수서약서 7. 주민등록 초·등본 각 1부</p> <p>8. 신청인 인감증명서 1부 9. 가족관계증명서 1부 10. 건강보험료 납부확인서 각1부</p> <p>11. 건강보험 자격확인서 1부</p>							

[별지 제3호]

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

희망철도재단 이사장 귀하

(재)희망철도(이하 '재단')가 생계지원 등과 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공·조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 15조, 제17조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

이에 본인은 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공·조회 및 국가, 관계행정기관, 재단을 포함한 대통령령으로 정하는 비영리법인에 제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항	
수집·이용 목적	■ 제출 자료의 진위확인 생계지원 확인 및 선발 등
수집·이용 항목	■ 개인식별정보 : 국적, 성명, 주소·전자우편 주소·연락처 등 인적사항
보유·이용 기간	위 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 만19세 이전까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 이후에도 민원처리, 법령상 의무이행에 따라 위하여 보유·이용할 수 있습니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부할 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 생계비지원 신청·선정·지급 등과 관련하여 불이익을 받으실 수 있습니다.
수집·이용 동의 여부	위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div> 위 목적으로 다음과 같은 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>
2. 제공·조회에 관한 사항	
제공·조회 대상기관	■ 개인(신용)정보에 대한 제공 ▶ 귀 재단에 개인(신용)정보를 제공할 경우, 업무수행에 필요한 최소한의 정보만을 제공
제공·조회 목적	■ 제출 자료의 진위확인 생계지원 확인 및 선발 등
제공·조회할 개인정보항목	■ 개인식별정보 : 성명, 생년월일 등 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처 ※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.
보유·이용 기간	위 개인(신용)정보는 지원이 있는 날로부터 5년간 보유됩니다. 단, 이후에도 민원처리, 법령상 의무이행에 따라 위하여 보유·이용할 수 있습니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 동의는 거부할 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 생계비지원 신청·선정·지급 등과 관련하여 불이익을 받으실 수 있습니다.
제공·조회 동의 여부	위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 관한 안내문에 관하여 자세히 설명을 듣고 수령한 것으로 합니다.

성 명 : _____

생년월일 : _____

년 월 일

서명 또는 (인)

기부금 접수 서약서

본인은 희망철도재단(이하 ‘재단’)의 유가족 예우지원 대상으로 선정되어 관련 지원을 받으며 아래와 같이 서약합니다.

1. 재단의 본 지원금에 대하여 민·형사상의 소송을 제기하지 않는다.
2. 사회적으로 물의를 일으키는 사건 발생시 재단이 지원대상에서 배제함을 인정한다.
3. 제출된 서류가 부정 또는 허위로 작성된 경우 지원대상에서 제외됨을 인정한다.

20 . . .

성명 :

서명(인)

(재) 희망철도재단 이사장 귀하